

İndirilme Tarihi

08.02.2026 20:03:00

GYRL 120 - COMMUNICATION - Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu - Yönetim ve Organizasyon Bölümü

General Info

Objectives of the Course

Understanding the importance of communication in the phenomenon of social life,Organizational communication, vertical-horizontal communication channels and these channels to comprehend the factors that affect communication.

Course Contents

What is communication? Types of communication, verbal and nonverbal communication, principles of communication, problems of communication, individual communication, organizartional communication , community communication, levels of communication, communication and perception, communication and public, culture and communication, effective speech and listening

Recommended or Required Reading

Aziz, Aysel: Siyasal İletişim, Nobel Yayınevi, Ankara 2021.

Planned Learning Activities and Teaching Methods

Lecture Method, Question and Answer

Recommended Optional Programme Components

There are no other issues recommended for the course.

Instructor's Assistants

Nazmiye ÇAĞLAR TOPAL

Presentation Of Course

Face-to-face education

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Inst. Nazmiye Çağlar Topal

Program Outcomes

1. Able to understand the importance of communication in our daily lives.
2. Able to recognize the structure of organization and communication.
3. Knows the communication process.
4. Establish a relationship between verbal communication and body language.

Order	PreparationInfo	Laboratory TeachingMethods	Theoretical	Practise
1	https://m.ataaof.edu.tr/pdf.aspx?du=7973ePR5Nzz7oVe48A/tCw== Aysel Aziz'in Siyasal İletişim kitabından 1-9. sayfaları	Lecture Method, Question and Answer	Political Communication Phenomenon and Process	
2	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Relationship of Political Communication with Other Disciplines and Fields	
3	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Actors of Political Communication	
4	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Political Communication Types, Methods and Techniques	
5	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Effective Political Communication: Rhetoric	
6	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Political Communication on the Internet, Media and Cinema	
7	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Ethics / Morals in Political Communication	
8				Midterm Exam
9	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Political Communication in Political Parties	
10	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Political Campaigns	
11	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Political Campaigns	
12	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Political Parties and Elections in Turkey	
13	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Political Ads in Turkey	
14	https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=siyasaliletisim	Lecture Method, Question and Answer	Political Communication Studies	
15				Final Exam

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	7	1,00
Teorik Ders Anlatım	14	3,00
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Ara Sınav Hazırlık	2	2,00
Final Sınavı Hazırlık	1	5,00

Activities	Weight (%)
Vize	40,00
Final	60,00

Yönetim ve Organizasyon Bölümü / YEREL YÖNETİMLER X Learning Outcome Relation

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11
L.O. 1											
L.O. 2											
L.O. 3											
L.O. 4											

Table :

- P.O. 1 : Kamu hukukunu bilir.
- P.O. 2 : Ekonomik ve sosyal olayları takip ederek, yerel bazda yaşanan sorunlara çözüm üretir.
- P.O. 3 : Kentleri etkileyen çevre ve kentleşme sorunlarının çözümüne ilişkin fikir geliştirir.
- P.O. 4 : Yerel yönetimlerin insan kaynaklarını ve mali hizmetlerini yürütür.
- P.O. 5 : Ekonomik hayatı ve işletmenin iç ve dış çevresini analiz eder.
- P.O. 6 : Türkiye'nin yönetim yapısını tanır.
- P.O. 7 : Yerel yönetimler alanındaki mevzuatı bilir ve değişiklikleri takip eder.
- P.O. 8 : Atatürk ilke ve inkılablarını bilir.
- P.O. 9 : Temel bilgi teknolojilerini kullanır.
- P.O. 10 : Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.
- P.O. 11 : En az bir yabancı dil kullanır.
- L.O. 1 : Toplumsal yaşam içinde iletişim olgusunun önemini kavrayabilir.
- L.O. 2 : Organizasyon ve iletişim yapısını tanıyabilir.
- L.O. 3 : İletişim sürecini bilir.
- L.O. 4 : Beden dili ile sözlü iletişim arasında ilişki kurabilir.